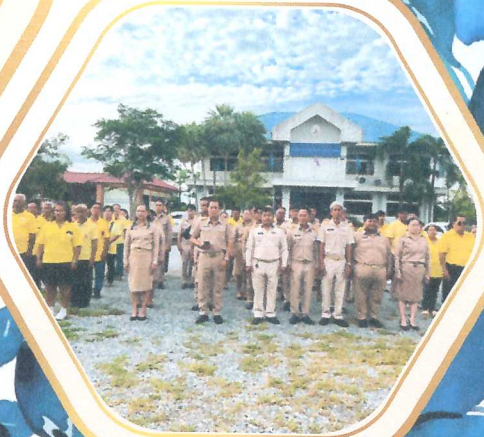




รายงานวิเคราะห์ผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เทศบาลตำบลห้วยวังทอง

รายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลห้วยวังทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ ที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ และมีเจตนารมณ์เพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใส โดยนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้ดียิ่งขึ้น เพื่อการขับเคลื่อนมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) และเพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล ต่อไป

หลักการพื้นฐาน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงานที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา อีกทั้งยังคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติการกำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลเป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากตัวชี้วัดจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยแบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เกณฑ์ระดับผลการประเมินผล

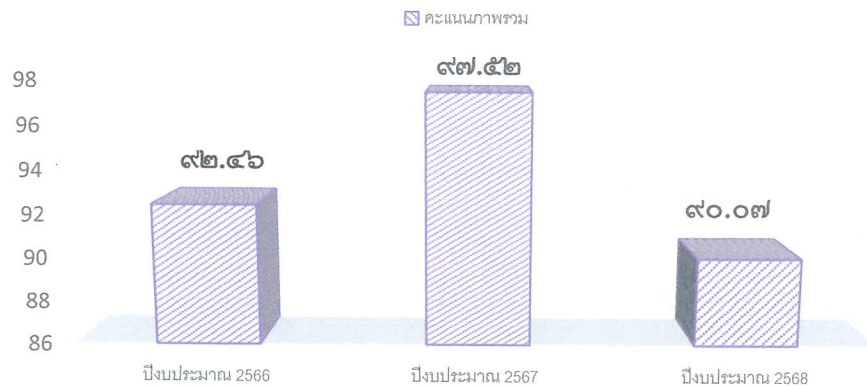
เกณฑ์คะแนนและระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกผลการประเมินออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐-๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT ,EIT ส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ ,OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ ,OIT จะต้องมีคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	ไม่มีเงื่อนไข	ผ่าน
๗๐.๐๐-๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐-๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

การเก็บรวบรวมข้อมูล

เทศบาลตำบลห้วยวังทอง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุนส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นแนวทางให้ทุกภาคส่วนร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล โดยเฉพาะประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศที่จะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานซึ่งทุกหน่วยงานในสังกัดได้ร่วมกันขับเคลื่อนการประเมิน ITA ภายใต้กรอบธรรมาภิบาลจนบรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ได้ผลการประเมิน ITA เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างปีจำนวน ๓ ปี ดังนี้

คะแนนภาพรวม



- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าคะแนนภาพรวมหน่วยงาน ๙๒.๔๖ คะแนน อยู่ในระดับ A หรือ ผ่าน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป แต่เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน) โดยภาพรวมมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นเท่ากับ ๔.๐๐ คะแนน

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ค่าคะแนนภาพรวมหน่วยงาน ๙๗.๕๒ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี (๘๕.๐๐ ขึ้นไป แต่เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน) โดยภาพรวมมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นเท่ากับ ๕.๐๖ คะแนน

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ค่าคะแนนภาพรวมหน่วยงาน ๙๐.๐๗ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป แต่เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน) โดยภาพรวมมีค่าคะแนนลดลงเท่ากับ ๗.๔๕ คะแนน

รายละเอียดผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห้วยวังทอง

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห้วยวังทอง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๙๐.๐๗ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ ผ่าน เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด สรุปผลการประเมินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสามารถเรียงลำดับผลคะแนนจากมากไปหาน้อยได้ตามลำดับ ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	
		ปี ๒๕๖๘	เครื่องมือ
๑	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	IIT
๒	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	IIT
๓	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐	IIT
๔	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	IIT
๕	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๙.๗๕	IIT
๖	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๕๐	EIT
๗	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๑๙	EIT
๘	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๘.๑๔	EIT
๙	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๗๘.๐๐	OIT
๑๐	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๗๕.๐๐	OIT

จากตารางข้างต้นสรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ,ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ,ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยคะแนนอยู่ที่ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ส่วนที่ต้องพัฒนา คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕.๐๐

รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แบบวัดการรับรู้ IIT

คะแนนรวม ๙๙.๗๓ คะแนน

๑. การปฏิบัติหน้าที่ คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

1๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อย	เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด	คะแนน
การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐ %

๒๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มี ค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐ %

๒๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีการเรียกรับสินบน	มีการเรียกรับสินบน	คะแนน
เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐ %

1๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด

๙๙.๒๖

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	มีสัดส่วนน้อยที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๖.๓๐%	๓.๗๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๙.๒๖%

1๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐ %

๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้
 มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใด ที่ขอยืมอย่าง ถูกต้อง	มีสัดส่วนน้อย ที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วน มากที่สุด	คะแนน
การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่ให้ความสำคัญ	ให้ความสำคัญ น้อยที่สุด	ให้ ความสำคัญ น้อย	ให้ ความสำคัญ ค่อนข้างมาก	ให้ ความสำคัญ มาก	ให้ ความสำคัญ มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้น้อย	สามารถป้องกันได้ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้มาก	สามารถป้องกันได้มากที่สุด	คะแนน
ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่นน้อยที่สุด	เชื่อมั่นน้อย	เชื่อมั่นค่อนข้างมาก	เชื่อมั่นมาก	เชื่อมั่นมากที่สุด	คะแนน
ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

(S) (P)

แบบวัดการรับรู้ EITPublic (P)

คะแนนรวม ๙๙.๒๙ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ EITSurvey (S)

คะแนนรวม ๙๗.๒๖ คะแนน

๖. คุณภาพการดำเนินงาน (Public) คะแนนเฉลี่ย ๙๙.๔๕ คะแนน

E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

๙๙.๑๗

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑.๓๙%	๑.๓๙%	๙๗.๒๒%	๙๙.๑๗%

E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน

๙๙.๑๗

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑.๓๙%	๑.๓๙%	๙๗.๒๒%	๙๙.๑๗%

E๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

๖. คุณภาพการดำเนินงาน (Survey) คะแนนเฉลี่ย ๙๗.๕๕ คะแนน

E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

๙๗.๓๓

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓.๓๓%	๖.๖๗%	๙๐.๐๐%	๙๗.๓๓%

E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน

๙๕.๓๓

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓.๓๓%	๓.๓๓%	๖.๖๗%	๘๖.๖๗%	๙๕.๓๓%

E๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (Public) คะแนนเฉลี่ย ๙๙.๒๖ คะแนน

E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

๙๙.๔๔

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๒.๗๘%	๙๗.๒๒%	๙๙.๔๔%

E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน

๙๙.๑๗

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๔.๑๗%	๙๕.๘๓%	๙๙.๑๗%

E๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน

๙๙.๑๗

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๔.๑๗%	๙๕.๘๓%	๙๙.๑๗%

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (Survey) คะแนนเฉลี่ย ๙๗.๑๑ คะแนน

E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

๙๖.๖๗

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๖.๖๗%	๘๓.๓๓%	๙๖.๖๗%

E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน

๙๖.๖๗

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓.๓๓%	๑๐.๐๐%	๘๖.๖๗%	๙๖.๖๗%

E๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน

๙๘.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓.๓๓%	๓.๓๓%	๙๓.๓๓%	๙๘.๐๐%

๘. การปรับปรุงการทำงาน (Public) คะแนนเฉลี่ย ๙๙.๑๗ คะแนน

E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

๙๙.๑๗

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๔.๑๗%	๙๕.๘๓%	๙๙.๑๗%

E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน

๙๙.๑๗

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑.๓๙%	๑.๓๙%	๙๗.๒๒%	๙๙.๑๗%

E๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๙๙.๑๗

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๔.๑๗%	๙๕.๘๓%	๙๙.๑๗%

๘. การปรับปรุงการทำงาน (Survey) คะแนนเฉลี่ย ๙๗.๑๑ คะแนน

E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

๙๗.๓๓

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๓.๓๓%	๘๖.๖๗%	๙๗.๓๓%

E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน

๙๗.๓๓

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๓.๓๓%	๘๖.๖๗%	๙๗.๓๓%

E๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๙๖.๖๗

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๖.๖๗%	๘๓.๓๓%	๙๖.๖๗%

แบบวัดการรับรู้ OIT

คะแนนรวม ๗๖.๕๐ คะแนน

๙. การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย ๗๘.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑	โครงสร้างและอำนาจ		๕๐.๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	หน่วยงานมีการแก้ไขข้อมูล ใน URL ที่ ๓ หน้าเว็บไซต์โดยการเพิ่มตำแหน่งรองปลัด ซึ่งหลักเกณฑ์กำหนดว่าหากมีการแก้ไขข้อมูล หน่วยงานต้องยื่นชี้แจงเพิ่มเติมโดยการขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสาร แต่หน่วยงานขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิม ดังนั้น จึงไม่เป็นไปตามที่หลักเกณฑ์กำหนด และไม่สามารถ ให้คะแนนได้	๐.๐๐
๐๓	ข้อมูลการติดต่อ		๑๐๐.๐๐
๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐.๐๐
การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ			
๐๕	แผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐
๐๖	แผนความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘		๕๐.๐๐
๐๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๑๐๐.๐๐
๐๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		๑๐๐.๐๐
๐๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ		๑๐๐.๐๐
๐๑๐	E-Service		๑๐๐.๐๐
๐๑๑	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	เนื่องจากหน่วยงานแสดงข้อมูลไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด องค์กรประกอบด้านข้อมูลกำหนดให้หน่วยงานแสดงข้อมูลสถิติที่ผู้รับบริการมาขอรับบริการ จุดให้บริการ (Walk in) และการขอรับบริการผ่านช่องทาง E-service **โดยเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งในคู่มือการประเมินฯ ให้นิยามไว้ว่า ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากการตรวจสอบข้อมูลที่หน่วยงานยื่นขอแก้ไขการเปิดเผยข้อมูล พบว่าสถิติการให้บริการผ่านช่องทาง E-service หน่วยงานยังแสดงข้อมูลเป็นปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ม.ค. - ธ.ค. ๖๗) ไม่ใช่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗) ตามที่หลักเกณฑ์กำหนด ดังนั้น จึงไม่สามารถให้คะแนนได้	๐.๐๐

การจัดซื้อจัดจ้าง

๐๑๒	รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
๐๑๓	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑๔	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๕๐.๐๐
๐๑๕	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๕๐.๐๐
๐๑๖	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อน		๑๐๐.๐๐

การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ		๑๐๐.๐๐
๐๑๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐.๐๐
๐๑๙	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	เนื่องจากหน่วยงานแสดงข้อมูลไม่เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งองค์ประกอบ ด้านข้อมูลกำหนดให้หน่วยงานต้องแสดง ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติ มิชอบของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีความถี่เป็นรายเดือน และมีรายละเอียด ดังนี้ (๑) จำนวนเรื่อง ร้องเรียนทั้งหมด (๒) จำนวนเรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ (๓) จำนวนเรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการ จากการตรวจสอบ ข้อมูลที่หน่วยงานนำมาแสดงพบว่า หน่วยงานไม่ได้แสดงข้อมูลตามที่ หลักเกณฑ์กำหนด โดยไม่มีรายละเอียด ตามข้อ (๑) – (๓) ดังนั้น จึงไม่สามารถให้ คะแนนได้	๐.๐๐
๐๒๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		๑๐๐.๐๐

๑๐. การป้องกันการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๗๕.๐๐ คะแนน

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๒๑	ประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่		๐.๐๐
๐๒๒	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา		๑๐๐.๐๐
๐๒๓	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘		๕๐.๐๐
๐๒๔	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๑๐๐.๐๐

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๒๕	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		๑๐๐.๐๐
๐๒๖	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๕๐.๐๐
๐๒๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐
๐๒๘	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จำนวน ๑๐๒ คน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
๒๐ - ๓๐ ปี	๑๐	๓๑	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๓	๑๓	๑
๔๑ - ๕๐ ปี	๗	๗	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๔	๙	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๗	๑๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๑๒	๑๖	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๔	๑๑	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๔	๖	๐

ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๘	๒๗	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๒	๑๐	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	๒๘	๖๖	๑
หน่วยงานของรัฐ	๐	๓	๐
องค์กรธุรกิจ	๐	๐	๐
อื่น ๆ	๓	๑	๐

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวน ๒๕ คน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๐	๓	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๓	๓	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๓	๑๐	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๑	๔	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๐	๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๑	๐	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๑	๑	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๐	๓	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๕	๑๑	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๐	๕	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห้วยวังทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๐.๐๗ คะแนน

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง แบ่งประเด็นในการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ออกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
๒. การให้บริการและระบบ E-service
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ 1๑	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ 1๒	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ 1๓	๑๐๐.๐๐	
	EIT	ส่วนที่	๑	๒
		ข้อ E๑	๙๙.๑๗	๙๗.๓๓
		ข้อ E๒	๙๙.๑๗	๙๕.๓๓
		ข้อ E๓	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
		ข้อ E๔	๙๙.๑๗	๙๗.๓๓
	OIT	ข้อ O๕	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O๖	๕๐.๐๐	
		ข้อ O๗	๑๐๐.๐๐	
ข้อ O๘		๑๐๐.๐๐		

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลห้วยวังทอง มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ คะแนนอยู่ที่ระดับ ๑๐๐.๐๐ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าเทศบาลตำบลห้วยวังทอง มีการปฏิบัติงานที่ดีเยี่ยมควรรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงานให้ดียิ่งขึ้นไป โดยบุคคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง จึงมีการกำหนดมาตรการในการพัฒนา เพื่อยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยการดำเนินการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนให้มีความเท่าเทียม และเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลา เพื่อการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อประชาชนให้มากที่สุดและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนผู้รับบริการให้เกิดความพึงพอใจให้ได้มากที่สุด

ประเด็นที่ ๒ ให้บริการและระบบ E-service

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	
ให้บริการและระบบ E-service	IIT	ข้อ ๑	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๒	๑๐๐.๐๐	
	EIT	ส่วนที่	๑	๒
		ข้อ E๑	๙๙.๑๗	๙๗.๓๓
		ข้อ E๒	๙๙.๑๗	๙๕.๓๓
		ข้อ E๗	๙๙.๑๗	๙๗.๓๓
		ข้อ E๙	๙๙.๑๗	๙๖.๖๗
	OIT	ข้อ O๙	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O๑๐	๐.๐๐	
		ข้อ O๑๑	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๒ ให้บริการและระบบ E-service

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง วิเคราะห์เห็นว่าควรดำเนินการปรับปรุงโดยด่วน ดังต่อไปนี้

๑. เทศบาลตำบลห้วยวังทองควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของเทศบาลตำบลห้วยวังทอง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

๒. เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ปรับปรุงและพัฒนาขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

๓. เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	
			๑	๒
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ส่วนที่		
		ข้อ E๔	๙๙.๔๔	๙๖.๖๗
		ข้อ E๕	๙๙.๑๗	๙๖.๖๗
	OIT	ข้อ Eb	๙๙.๑๗	๙๘.๐๐
		ข้อ O๑	๕๐.๐๐	
		ข้อ O๒	๐.๐๐	
		ข้อ O๓	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O๔	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ O๕	๑๐๐.๐๐		

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง วิเคราะห์เห็นว่าควรดำเนินการปรับปรุงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลห้วยวังทองให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งควรมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามหรืออธิบายเกี่ยวกับช่องทางประชาสัมพันธ์และข้อมูลให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ ๑๑๐	๑๐๐.๐๐
		ข้อ ๑๑๑	๑๐๐.๐๐
		ข้อ ๑๑๒	๑๐๐.๐๐
	OIT	ข้อ O๒๓	๕๐.๐๐
		ข้อ O๒๔	๑๐๐.๐๐

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง วิเคราะห์เห็นว่าควรรักษามาตรฐานในการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ แต่อย่างไรก็ตามควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ และควรระบุขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน
กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการ ใช้งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง	IIT	ข้อ 1๔	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 1๕	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 1๖	๑๐๐.๐๐
	OIT	ข้อ 0๕	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๖	๕๐.๐๐
		ข้อ 0๗	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๑๒	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๑๓	๑๐๐.๐๐

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง วิเคราะห์เห็นว่า ควรรักษามาตรฐานในกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง และควรดำเนินการปรับปรุงการรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ควรดำเนินการจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน
กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการ ใช้อำนาจและ การบริหารงาน บุคคล	IIT	ข้อ 1๗	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 1๘	๙๙.๒๖
		ข้อ 1๙	๑๐๐.๐๐
	OIT	ข้อ 0๑๔	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๑๕	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๑๖	๑๐๐.๐๐

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง วิเคราะห์เห็นว่าควรรักษามาตรฐานในกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล และควรดำเนินการปรับปรุงโดยด่วน ตัวชี้วัดดังต่อไปนี้

๑. เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงการเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือกระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบด้วย

๒. เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ควรมีกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บังคับบัญชา นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน		
กลไกและ มาตรการใน การแก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตใน หน่วยงาน	IIT	ข้อ 1๑๓	๑๐๐.๐๐		
		ข้อ 1๑๔	๑๐๐.๐๐		
		ข้อ 1๑๕	๑๐๐.๐๐		
	EIT	ส่วนที่	๑	๒	
		ข้อ e๘	๙๙.๑๗	๙๗.๓๓	
	OIT	0๑๗	๑๐๐.๐๐		
		0๑๘	๑๐๐.๐๐		
		0๑๙	๐.๐๐		
		0๒๐	๑๐๐.๐๐		
		0๒๑	๐.๐๐		
		0๒๒	๑๐๐.๐๐		
		0๒๓	๕๐.๐๐		
		0๒๔	๑๐๐.๐๐		
		0๒๕	๑๐๐.๐๐		
		0๒๖	๕๐.๐๐		
		0๒๗	๑๐๐.๐๐		
		0๒๘	๑๐๐.๐๐		

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง วิเคราะห์เห็นว่า ควรรักษามาตรฐานในกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และควรดำเนินการปรับปรุงดำเนินการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าว ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายมากยิ่งขึ้น เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวทางส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. ปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรการให้บริการ	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและ ระยะเวลา ให้ชัดเจน ๒. แจกเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลง ในทุกช่องทางการติดต่อกับหน่วยงาน เช่น ข่าว ประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือ ประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ เม.ย. ๖๙
๒. ให้บริการและระบบ E-service	๑. พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของเทศบาลตำบลหัววังทอง	๑. ปรับปรุงระบบ E-service ๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙
	๒. ปรับปรุงและพัฒนาขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ใน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ใน คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการ ให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าว ให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ	๑. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและ ตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ ๒. จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตาม ความเหมาะสม ๓. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ	บุคลากรที่ได้รับ มอบหมาย	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙
	๓. ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วน ร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ	๑. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการ ดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ๒. เผยแพร่ผลให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย	บุคลากรที่ได้รับ มอบหมาย	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙

หัวข้อ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวทางส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๓. ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	๑. ปรับปรุงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน	๑. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ หลากหลาย ๒. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการ สื่อสารตอบข้อซักถามหรืออธิบายเกี่ยวกับช่องทาง ประชาสัมพันธ์และข้อมูลให้มีความชัดเจน เข้าใจ ง่าย ๓. ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลห้วยวังทองให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน อย่างสม่ำเสมอ	งาน ประชาสัมพันธ์	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	๑. กำหนดหรือระบบแนวทางการยืมทรัพย์สินของ ราชการ	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและ ระยะเวลา ให้ชัดเจน ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการไว้ให้ชัดเจน	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน	๑. การเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ๒. วิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริต หรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ	กองคลัง	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙

หัวข้อ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน	๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ๒. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา ๓. กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง ๔. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือกระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบ	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙
	๒. กิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการนอกจากนี้ หน่วยงานควรมี	๑. จัดให้มีการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บังคับบัญชา ๒. ดำเนินการการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. ปรับปรุงช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์	๑. จัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส ๒. เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายมากยิ่งขึ้น	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙