

รายงานวิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



เทศบาลตำบลห้วยวังทอง

รายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลห้วยวังทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ ที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ และมีเจตนาธรรม เพื่อมุ่งหวัง ให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใส โดยนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้ดียิ่งขึ้น เพื่อการขับเคลื่อนมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) และเพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ ให้เป็นที่ ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติ และระดับสากล ต่อไป

หลักการพื้นฐาน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงานที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา อีกทั้งยังคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติการกำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลเป็นไปตามหลักการทางสถิติ และทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสถานะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากตัวชี้วัดจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยสอบถามการรับรู้ และความคิดเห็น ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยแบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

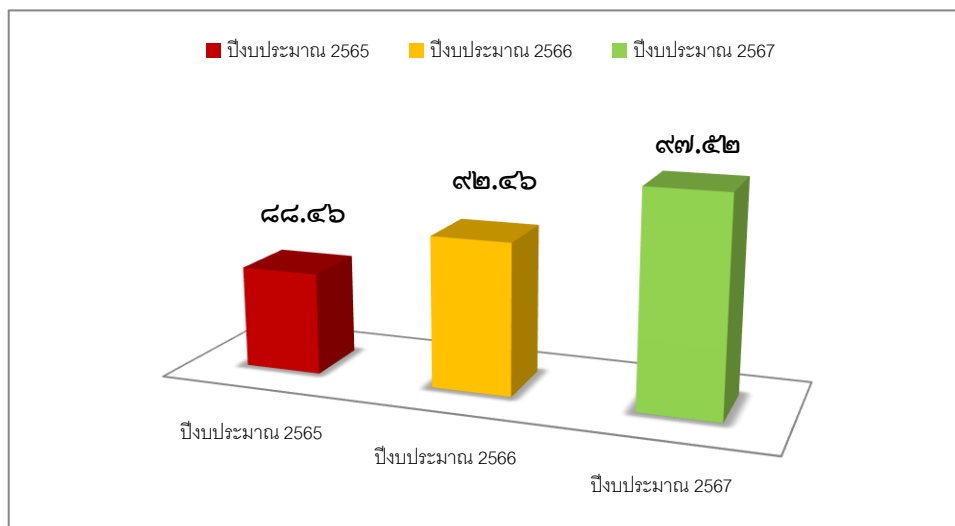
เกณฑ์ระดับผลการประเมินผล

เกณฑ์คะแนนและระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจำแนกผลการประเมินออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐-๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT ,EIT ส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ ,OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ ,OIT จะต้องมีคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	ไม่มีเงื่อนไข	ผ่าน
๗๐.๐๐-๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐-๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

การเก็บรวบรวมข้อมูล

เทศบาลตำบลห้วยวังทอง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุนส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นแนวทางให้ทุกภาคส่วนร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล โดยเฉพาะประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศที่จะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานซึ่งทุกหน่วยงานในสังกัดได้ร่วมกันขับเคลื่อนการประเมิน ITA ภายใต้กรอบธรรมาภิบาลจนบรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ได้ผลการประเมิน ITA เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างปีจำนวน ๓ ปี ดังนี้



- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าคะแนนภาพรวมหน่วยงาน ๘๘.๔๖ คะแนน อยู่ในระดับ A (๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙)
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าคะแนนภาพรวมหน่วยงาน ๙๒.๔๖ คะแนน อยู่ในระดับ A หรือ ผ่าน (๘๕.๐๐ ขึ้นไป แต่เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน) โดยภาพรวมมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นเท่ากับ ๔.๐๐ คะแนน
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ค่าคะแนนภาพรวมหน่วยงาน ๙๗.๕๒ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี (๘๕.๐๐ ขึ้นไป แต่เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน) โดยภาพรวมมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นเท่ากับ ๕.๐๖ คะแนน

รายละเอียดผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห้วยวังทอง

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห้วยวังทอง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๙๗.๕๒ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ ผ่านดี เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด สรุปผลการประเมินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสามารถเรียงลำดับผลคะแนนจากมากไปหาน้อยได้ตามลำดับ ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	
		ปี ๒๕๖๗	เครื่องมือ
๑	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	IIT
๒	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	IIT
๓	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	IIT
๔	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	OIT
๕	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๗๓	IIT
๖	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๖.๔๑	IIT
๗	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๔๑	EIT
๘	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๒๘	EIT
๙	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐	OIT
๑๐	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๓.๓๖	EIT

จากตารางข้างต้นสรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ,ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ,ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยคะแนนอยู่ที่ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ส่วนที่ต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้เท่ากับร้อยละ ๙๓.๓๖

รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แบบวัดการรับรู้ IIT

คะแนนรวม ๙๙.๗๓ คะแนน

๑. การปฏิบัติหน้าที่ คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๑๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อย	เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด	คะแนน
การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐ %

1๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อย	เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด	คะแนน
ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐ %

1๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐ %

๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้างน้อย	มีมาก	มีมากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐ %

๓. การใช้อำนาจ คะแนนเฉลี่ย ๙๘.๙๓ คะแนน

๒๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด

๙๘.๔๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัว	มีสัดส่วนน้อยที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๐๐%	๘.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๘.๔๐%

๑๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด

๙๘.๕๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	มีสัดส่วนน้อยที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๐๐%	๘.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๘.๕๐%

๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐ %

๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนนเฉลี่ย ๙๙.๗๓ คะแนน

๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใด ที่ขอยืมอย่าง ถูกต้อง	มีสัดส่วนน้อย ที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วน มากที่สุด	คะแนน
ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด

๙๙.๒๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใด ที่ขอยืมอย่าง ถูกต้อง	มีสัดส่วนน้อย ที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วน มากที่สุด	คะแนน
ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อย เพียงใด	๙๖.๐๐%	๔.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๙.๒๐%

๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใด ที่ขอยืมอย่าง ถูกต้อง	มีสัดส่วนน้อย ที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วน มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบ เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่ให้ความสำคัญ	ให้ความสำคัญ น้อยที่สุด	ให้ ความสำคัญ น้อย	ให้ ความสำคัญ ค่อนข้างมาก	ให้ ความสำคัญ มาก	ให้ ความสำคัญ มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อย เพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้
อย่างน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถป้องกัน ได้	สามารถป้องกัน ได้น้อยที่สุด	สามารถ ป้องกันได้ น้อย	สามารถ ป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถ ป้องกันได้ มาก	สามารถ ป้องกันได้ มากที่สุด	คะแนน
ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ อย่างน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน
อย่างน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่นน้อยที่สุด	เชื่อมั่นน้อย	เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก	เชื่อมั่นมาก	เชื่อมั่นมาก ที่สุด	คะแนน
ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน อย่างน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

(S) (P)

แบบวัดการรับรู้ EITPublic (P)

คะแนนรวม ๙๙.๘๕ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ EITSurvey (S)

คะแนนรวม ๙๐.๘๕ คะแนน

๖. คุณภาพการดำเนินงาน (Public) คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

E๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

๖. คุณภาพการดำเนินงาน (Survey) คะแนนเฉลี่ย ๙๒.๕๖ คะแนน

E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

๙๑.๕๔

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๑.๕๔%	๑๙.๒๓%	๖๙.๒๓%	๙๑.๕๔%

E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน

๘๖.๑๕

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๗.๖๙%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓๐.๗๗%	๖๑.๕๔%	๘๖.๑๕%

E๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (Public) คะแนนเฉลี่ย ๙๔.๑๑ คะแนน

E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

E๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่ เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็น ด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	คะแนน
เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้ อย่างชัดเจน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (Survey) คะแนนเฉลี่ย ๙๒.๘๒ คะแนน

E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

๙๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่ เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็น ด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๕.๓๘%	๑๙.๒๓%	๖๕.๓๘%	๙๐.๐๐%

E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน

๙๓.๘๕

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่ เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็น ด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓๐.๗๗ %	๖๙.๒๓%	๙๓.๘๕%

E๖ เจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน

๙๔.๖๒

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่ เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็น ด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	คะแนน
เจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้ อย่างชัดเจน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๒๖.๙๒%	๗๓.๐๘%	๙๔.๖๒%

๘. การปรับปรุงการทำงาน (Public) คะแนนเฉลี่ย ๙๙.๕๔ คะแนน

E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่ เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็น ด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ของหน่วยงาน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน

๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

E๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่

๙๘.๖๓

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๑.๓๗%	๙๘.๖๓%	๙๘.๖๓%

๘. การปรับปรุงการทำงาน (Survey) คะแนนเฉลี่ย ๘๗.๑๘ คะแนน

E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

๙๑.๕๔

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๕.๓๘%	๑๑.๕๔%	๗๓.๐๘%	๙๑.๕๔%

E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน

๙๓.๐๘

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓.๘๕%	๒๖.๙๒%	๖๙.๒๓%	๙๓.๐๘%

E๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่

๗๖.๙๒

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๒๓.๐๘%	๗๖.๙๒%	๗๖.๙๒%

แบบวัดการรับรู้ OIT

คะแนนรวม ๙๗.๕๐ คะแนน

๙. การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย ๙๕.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑	โครงสร้าง		๑๐๐.๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่		๑๐๐.๐๐
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ		๑๐๐.๐๐
๐๕	ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐.๐๐
๐๖	Q&A		๑๐๐.๐๐

การบริหารงานและงบประมาณ

๐๗	แผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐
๐๘	แผนความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี		๑๐๐.๐๐
๐๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		๑๐๐.๐๐
๐๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		๑๐๐.๐๐
๐๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ		๑๐๐.๐๐
๐๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
๐๑๓	E-Service		๑๐๐.๐๐

การจัดซื้อจัดจ้าง

๐๑๔	รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐
๐๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐
๐๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐
๐๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	เนื่องจาก sheet รายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีจำนวน ๒๑๕ งาน แต่ sheet ผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีจำนวน ๒๑๒ งาน ข้อมูลไม่สอดคล้องกัน จึงพิจารณาไม่ให้คะแนน	๐.๐๐

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
๐๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		๑๐๐.๐๐
๐๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ		๑๐๐.๐๐
๐๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม		๑๐๐.๐๐

การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐.๐๐
๐๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐.๐๐
๐๒๔	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐.๐๐
๐๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		๑๐๐.๐๐

๑๐. การป้องกันการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๒๖	ประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่		๑๐๐.๐๐
๐๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy		๑๐๐.๐๐
๐๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy		๑๐๐.๐๐
๐๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา		๑๐๐.๐๐
๐๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน		๑๐๐.๐๐
๐๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี		๑๐๐.๐๐

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		๑๐๐.๐๐
๐๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐
๐๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐

๐๓๕

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน

๑๐๐.๐๐

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จำนวน ๙๙ คน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๔	๑๓	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๕	๑๒	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๑	๑๔	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๑๒	๒๐	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๘	๑๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๑๕	๑๔	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๗	๒๓	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๑	๖	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๗	๒๓	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๐	๐	๐
อื่น ๆ	๐	๓	๐
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	๒๗	๕๕	๐
หน่วยงานของรัฐ	๐	๕	๐
องค์กรธุรกิจ	๑	๐	๐
อื่น ๆ	๒	๑	๐

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวน ๒๕ คน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๐	๒	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๑	๓	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๓	๑๒	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๑	๓	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๐	๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๐	๐	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๐	๑	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๐	๓	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๕	๑๐	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๐	๖	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห้วยวังทอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย การทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๗.๕๒ คะแนน

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง แบ่งประเด็นในการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ออกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
๒. การให้บริการและระบบ E-service
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ ๑๑	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๑๒	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๑๓	๑๐๐.๐๐	
	EIT	ส่วนที่	๑	๒
		ข้อ E๑	๑๐๐.๐๐	๙๑.๕๔
		ข้อ E๒	๑๐๐.๐๐	๘๖.๑๕
		ข้อ E๓	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
		ข้อ E๔	๑๐๐.๐๐	๙๓.๐๘
	OIT	ข้อ O๗	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O๘	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O๙	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O๑๐	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลห้วยวังทอง มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ คะแนนอยู่ที่ระดับ ๑๐๐.๐๐ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าเทศบาลตำบลห้วยวังทอง มีการปฏิบัติงานที่ดีเยี่ยมควรรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงานให้ดียิ่งขึ้นไป โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง จึงมีการกำหนดมาตรการในการพัฒนา เพื่อยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยการดำเนินการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุง การปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนให้มีความเท่าเทียม และเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลา เพื่อกำหนดงานที่ตอบสนองต่อประชาชนให้มากที่สุดและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนผู้รับบริการให้เกิดความพึงพอใจให้ได้มากที่สุด

ประเด็นที่ ๒ ให้บริการและระบบ E-service

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	
ให้บริการและระบบ E-service	IIT	ข้อ 1๑	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ 1๒	๑๐๐.๐๐	
	EIT	ส่วนที่	๑	๒
		ข้อ E๑	๑๐๐.๐๐	๙๑.๕๔
		ข้อ E๒	๑๐๐.๐๐	๘๖.๑๕
		ข้อ E๗	๑๐๐.๐๐	๙๑.๕๔
		ข้อ E๙	๙๘.๖๓	๗๖.๙๒
		OIT	ข้อ O๑๑	๑๐๐.๐๐
	ข้อ O๑๒		๑๐๐.๐๐	
	ข้อ O๑๓		๑๐๐.๐๐	
	ข้อ O๒๕		๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๒ ให้บริการและระบบ E-service

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง วิเคราะห์เห็นว่าควรดำเนินการปรับปรุงโดยด่วน ดังต่อไปนี้

๑. เทศบาลตำบลห้วยวังทองควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของเทศบาลตำบลห้วยวังทอง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

๒. เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ปรับปรุงและพัฒนาขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

๓. เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	
			๑	๒
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ส่วนที่		
		ข้อ E๖	๑๐๐.๐๐	๙๔.๖๒
		ข้อ E๗	๑๐๐.๐๐	๙๑.๕๔
		ข้อ E๘	๑๐๐.๐๐	๙๓.๐๘
	OIT	ข้อ O๐๑	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O๐๒	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O๐๓	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O๐๕	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O๐๖	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ O๐๗	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง วิเคราะห์เห็นว่าควรดำเนินการปรับปรุงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลห้วยวังทองให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งควรมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามหรืออธิบายเกี่ยวกับช่องทางประชาสัมพันธ์และข้อมูลให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ 1๑๐	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 1๑๑	๙๙.๒๐
		ข้อ 1๑๒	๑๐๐.๐๐
	OIT	ข้อ O๓๐	๑๐๐.๐๐
		ข้อ O๓๑	๑๐๐.๐๐

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง วิเคราะห์เห็นว่า ควรรักษามาตรฐานในการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ แต่อย่างไรก็ตาม ควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ และควรระบุขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ 1๔	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 1๕	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 1๖	๑๐๐.๐๐
	OIT	ข้อ 0๗	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๘	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๙	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๑๔	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๑๕	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๑๖	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๑๗	๐.๐๐

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง วิเคราะห์เห็นว่าควรรักษามาตรฐานในกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง และควรดำเนินการปรับปรุงการรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี เทศบาลตำบลห้วยวังทองควรดำเนินการจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน
กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการ ใช้อำนาจและ การบริหารงาน บุคคล	IIT	ข้อ 1๗	๙๘.๕๐
		ข้อ 1๘	๙๘.๕๐
		ข้อ 1๙	๑๐๐.๐๐
	OIT	ข้อ 0๑๘	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๑๙	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๒๐	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 0๒๑	๑๐๐.๐๐

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง วิเคราะห์เห็นว่าควรรักษามาตรฐานในกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล และควรดำเนินการปรับปรุงโดยด่วน ตัวชี้วัดดังต่อไปนี้

๑. เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงการเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือกระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบด้วย

๒. เทศบาลตำบลห้วยวังทอง ควรมีกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บังคับบัญชา นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน		
กลไกและ มาตรการใน การแก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตใน หน่วยงาน	IIT	ข้อ 1๑๓	๑๐๐.๐๐		
		ข้อ 1๑๔	๑๐๐.๐๐		
		ข้อ 1๑๕	๑๐๐.๐๐		
	EIT	ส่วนที่	๑	๒	
		ข้อ e๘	๑๐๐.๐๐	๙๓.๐๘	
	OIT	O๒๒	๑๐๐.๐๐		
		O๒๓	๑๐๐.๐๐		
		O๒๔	๑๐๐.๐๐		
		O๒๖	๑๐๐.๐๐		
		O๒๗	๑๐๐.๐๐		
		O๒๘	๑๐๐.๐๐		
		O๒๙	๑๐๐.๐๐		
		O๓๐	๑๐๐.๐๐		
		O๓๑	๑๐๐.๐๐		
		O๓๒	๑๐๐.๐๐		
		O๓๓	๑๐๐.๐๐		
		O๓๔	๑๐๐.๐๐		
		O๓๕	๑๐๐.๐๐		

วิเคราะห์

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

.....

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลห้วยวังทอง วิเคราะห์เห็นว่า ควรรักษามาตรฐานในกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และควรดำเนินการปรับปรุงดำเนินการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าว ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายมากยิ่งขึ้น เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวข้อ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวทางส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. ปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรการให้บริการ	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในทุกช่องทางการติดต่อกับหน่วยงาน เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ เม.ย. ๖๘
๒. ให้บริการและระบบ E-service	๑. พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของเทศบาลตำบลห้วยวังทอง	๑. ปรับปรุงระบบ E-service ๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘
	๒. ปรับปรุงและพัฒนาขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ	๑. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ ๒. จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม ๓. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ	บุคลากรที่ได้รับ มอบหมาย	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘
	๓. ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ	๑. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ๒. เผยแพร่ผลให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย	บุคลากรที่ได้รับ มอบหมาย	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘

หัวข้อ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวทางส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๓. ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	๑. ปรับปรุงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน	๑. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ หลากหลาย ๒. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการ สื่อสารตอบข้อซักถามหรืออธิบายเกี่ยวกับช่องทาง ประชาสัมพันธ์และข้อมูลให้มีความชัดเจน เข้าใจ ง่าย ๓. ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลห้วยวังทองให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน อย่างสม่ำเสมอ	งาน ประชาสัมพันธ์	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	๑. กำหนดหรือระบบแนวทางการยืมทรัพย์สินของ ราชการ	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและ ระยะเวลา ให้ชัดเจน ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการไว้ให้ชัดเจน	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน	๑. การเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ๒. วิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริต หรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ	กองคลัง	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘

หัวข้อ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวทางส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบ ใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	๑. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจาก ใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน	๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ๒. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจาก ใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา ๓. กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง ๔. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนในกรณี ที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือ กระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบ	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘
	๒. กิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบ งานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการ นอกจากนี้ หน่วยงานควรมี	๑. จัดให้มีการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้แก่ผู้บังคับบัญชา ๒. ดำเนินการการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็น ที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	๑. ปรับปรุงช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์	๑. จัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส ๒. เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายมากยิ่งขึ้น	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากรส่วนน้อยของบุคลากรไม่ให้ความร่วมมือเท่าที่ควร และไม่ใส่ใจ ในการทำแบบประเมินฯ
๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ (ไม่มี)....
๓. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี ด้วยงบประมาณค่อนข้างน้อยทำให้เว็บไซต์หรือการเผยแพร่ออนไลน์ค่อนข้างยาก
๔. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่ ส่วนใหญ่สภาพพื้นที่ของหน่วยงานเทศบาลตำบลห้วยวังทอง เป็นพื้นที่เกษตรกรรม

*หมายเหตุ ประชาชนบางส่วนที่มาติดต่อราชการบางครั้งไม่พกโทรศัพท์เคลื่อนที่มาด้วยทำให้การทำแบบประเมินค่อนข้างยาก เมื่อต้องใช้เบอร์โทรศัพท์